

«УТВЕРЖДАЮ»

директор КУ ОО «Центр психолого-

медико-социальной помощи»

Орлова Е. В.

«13» сентября 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕГИОНАЛЬНОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА СОПРОВОЖДЕНИЯ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ «ПЕРСПЕКТИВА»

Установлены цели и задачи деятельности Регионального ресурсного центра сопровождения системы профилактики «Перспектива»

Сформированы основные принципы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Ресурсного центра

Сформированы основные принципы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Ресурсного центра

Сформированы основные принципы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Ресурсного центра

Сформированы основные принципы и нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность Ресурсного центра

Омск, 2019

## **1. Общие положения деятельности**

1.1. Региональный ресурсный центр сопровождения системы профилактики «Перспектива» (далее – Центр Перспектива) создается на базе казенного учреждения Омской области «Центр психолого-медико-социального сопровождения» и является его структурным подразделением.

1.2. Положение о деятельности Центра разработано в соответствии с основными положениями Конвенции о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Основанием для создания Центра Перспектива является необходимость реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 года.

1.4. В своей деятельности Центр Перспектива руководствуется Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КУ ОО «Центр ПМСС», действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

1.5. Центр Перспектива действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

## **2. Цели и задачи работы**

2.1. Целью деятельности Центра Перспектива является методическая поддержка деятельности специалистов образовательных организаций по вопросам профилактики девиантного и асоциального поведения учащихся, социальной адаптации и реабилитации несовершеннолетних группы «социального риска» и развития у них жизнестойкости.

2.2. Задачи деятельности специалистов Центра:

- организация регулярной работы по профилактике негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- совершенствование системы организации профилактической работы в образовательных организациях, расположенных на территории Омской области;
- организация и совершенствование системы экстренной психологической помощи несовершеннолетним в системе образования;
- организация просветительской деятельности среди несовершеннолетних и родителей (законных представителей);
- разработка и реализация программ развития жизнестойкости несовершеннолетних различных групп «социального риска»;
- создание методических пособий и рекомендаций по всем направлениям деятельности Центра Перспектива;
- методическое сопровождение деятельности Службы муниципальных внештатных психологов Омской области.

## **3. Основные направления деятельности**

3.1. Деятельность специалистов Центра Перспектива представлена консолидацией следующих направлений деятельности: информационно-методическое; консультативно-диагностическое; психокоррекционное.

3.2. Содержание деятельности специалистов в рамках информационно-методического направления деятельности:

- методическое обеспечение педагогов-психологов образовательных организаций в направлении профилактики и коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;
- организация различных видов обучения специалистов образовательных организаций по вопросам психологического взаимодействия с подростком, профилактике и коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;
- участие в разработке нормативной и текущей документации специалистов, базовых показателей для оценки эффективности работы психологических служб образовательных организаций на территории Омского региона;
- организация и координация деятельности методического объединения муниципальных внештатных психологов Омской области на постоянно-действующей основе, с периодичностью заседаний не менее 1 раза в месяц;
- составление и издание методических рекомендаций и рабочих программ для педагогов-психологов, работающих с несовершеннолетними.

### 3.3. Содержание деятельности специалистов в рамках консультативно-диагностического направления деятельности:

- консультирование несовершеннолетних и их родителей (законных представителей), педагогов и специалистов по проблемам профилактики и коррекции девиантного поведения;
- участие в мониторинговых исследованиях по выявлению психологических рисков несовершеннолетних и разработка программ сопровождения подростков с выявленным психологическим неблагополучием;
- консультационная поддержка педагогов-психологов, работающих с несовершеннолетними, оказавшимися в группе риска по поведенческим девиациям.

### 3.4. Содержание деятельности специалистов в рамках психокоррекционного направления деятельности:

- социально-психологическое сопровождение несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);
- разработка и реализация протоколов экстренной психологической помощи несовершеннолетним в рамках межведомственного взаимодействия;
- разработка, апробация и внедрение программ психолого-педагогического сопровождения, в том числе по развитию жизнестойкости, несовершеннолетних различных групп социального риска;

3.5. Центр осуществляет взаимодействие с педагогами-психологами, педагогами и другими специалистами образовательных организаций, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних социальных учреждений и центров по работе с молодежью посредством договора (соглашения), в котором определены права и обязанности сторон.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Центр Перспектива создается и реорганизуется на основании приказа директора КУ ОО «Центр ПМСС», в котором указывается координатор деятельности и лицо ответственное за реализацию основных направлений работы специалистов.

4.2. Центр работает согласно расписанию, утвержденному директором КУ ОО «Центр ПМСС» и графикам работы специалистов, входящих в состав Центра согласно штатному расписанию учреждения.

4.3. Клиентами Центра могут быть все субъекты психолого-педагогического и медико-социального сопровождения:

- дети от 11 до 18 лет;
- родители (законные представители) детей в возрасте от 11 до 18 лет;
- педагоги-психологи, работающие с несовершеннолетними группы риска;
- социальные педагоги и иные работники образовательной организации;
- субъекты системы профилактики.

4.4. Формами работы Центра Перспектива являются индивидуальные и групповые консультации, методические семинары и мастер-классы, тренинговые и психокоррекционные занятия.

4.5. Деятельность специалистов Центра Перспектива регламентируется должностной инструкцией согласно штатному расписанию в пределах установленного фонда оплаты труда.

4.6. Для реализации основных направлений деятельности специалистов используется материально-техническая база и информационные ресурсы КУ ОО «Центр ПМСС», ресурсы социальных партнеров.

4.7. Для получения консультативно-диагностической или методической помощи субъекты сопровождения обращаются по телефону через предварительную запись, а психокоррекционной – по заявлению законного представителя ребенка на имя директора КУ ОО «Центр ПМСС».

## **5. Функциональные обязанности специалистов**

5.1. В функциональные обязанности руководителя Центра Перспектива входит:

- планирование всех направлений деятельности и определение функциональных обязанностей специалистов в рамках указанных направлений;
- формирование банка данных об организациях, оказывающих психологическую помощь несовершеннолетним на территории Омской области;
- организация и обеспечение деятельности Центра Перспектива по взаимодействию с другими организациями и учреждениями различной ведомственной принадлежности;
- определение механизмов и алгоритмов информационно-просветительской и методической деятельности;
- планирование и организация работы по повышению профессиональной компетентности специалистов Центра Перспектива;

— взаимодействие с главным внештатным психологом Омской области и помочь в проведении методических объединений муниципальных внештатных психологов.

5.2. В функциональные обязанности педагога-психолога Центра Перспектива входит:

- консультирование несовершеннолетних от 11 до 18 лет, их родителей или законных представителей, специалистов по вопросам профилактики и коррекции девиантного поведения и организации психологического сопровождения подростков различных групп;
- психологическая диагностика социально-эмоционального благополучия несовершеннолетних и определение комплекса мероприятий по профилактике девиантного поведения и развитию жизнестойкости;
- разработка и составление индивидуальной программы психологического сопровождения несовершеннолетнего и его семьи на основании результатов углубленной психологической диагностики;
- планирование и проведение индивидуальных и подгрупповых коррекционно-развивающих занятий с несовершеннолетними на основании индивидуальной программы сопровождения;
- организация психокоррекционных и психопрофилактических мероприятий в отношении несовершеннолетних и их социального окружения в рамках оказания экстренной психологической помощи;
- организация и проведение работы с родителями по психологической коррекции проблем взаимодействия с подростками и повышению их психологической грамотности;
- систематическое повышение своей профессиональной квалификации по различным вопросам психологического сопровождения несовершеннолетних, профилактики и коррекции девиантного поведения, вопросам оказания экстренной психологической помощи;

- разработка информационных и методических материалов по психологическому сопровождению несовершеннолетних, трансляция инновационной практики;
- ведение текущей документации и своевременная подготовка отчетов о деятельности специалиста по установленному образцу.

5.3. В функциональные обязанности социального педагога Центра Перспектива входит:

- анализ конфликтных ситуаций, в которые вовлечен несовершеннолетний, диагностика социального окружения и социальных причин отклонений в поведении;
- организация посреднической работы по взаимодействию семьи несовершеннолетнего со специалистами различных социальных служб, ведомств, административных органов, образовательными организациями и учреждениями дополнительного образования;
- консультирование несовершеннолетних и их семей по вопросам социальной защиты, трудуоустройству, реализации законных прав и свобод;
- планирование и организация групповых форм социально ценной деятельности несовершеннолетних, организация и сопровождение деятельности волонтерского отряда;
- организация консультативной работы со специалистами образовательных организаций, родителями по предупреждению правонарушений подростков;
- ведение текущей документации и своевременная подготовка отчетов о деятельности специалиста Центра по установленному образцу.

5.4. Все специалисты Центра должны владеть технологией командной работы, осуществлять взаимодействие на этапе диагностики и реализации программ профилактики девиантного поведения несовершеннолетних, участвовать в командных и профессиональных выездах, супервизиях.

## **6. Документация**

6.1. Деятельность Центра Перспектива определяется и регламентируется следующей документацией:

- годовой план работы Центра, с указанием мероприятий;
- графики работы специалистов Центра;
- планы работы специалистов Центра;
- журнал предварительной записи на прием к специалистам;
- журнал первичных консультативно-диагностических приемов;
- диагностические программы и протоколы диагностики;
- индивидуальные программы сопровождения на детей;
- журнал индивидуальных и групповых занятий специалистов Центра;
- журнал консультаций специалистов;
- отчеты по результатам проведенных мероприятий экстренной психологической помощи.

6.2. Контроль за эффективностью работы Центра и качеством оказываемых услуг представляется в отчетной документации:

- приказ о создании Центра и назначении координатора;
- положение о деятельности Центра;
- индивидуальные программы сопровождения;
- отзывы родителей и специалистов о деятельности Центра;
- журнал учета посещаемости детьми специалистов Центра;
- индивидуальные отчеты деятельности специалистов Центра;
- сводный отчет об эффективности деятельности Центра.